



Policy för personuppgiftshantering

HS Service & Support AB hanterar personuppgifter i enlighet med GDPR ([General Data Protection Regulation](#)). Policyn omfattar alla behandlingar där personuppgifter hanteras och omfattar såväl strukturerad som ostrukturerad data. HS Service & Support AB värnar om din personliga integritet och strävar alltid efter att skydda dina personuppgifter på bästa sätt. Vi har förankrat policyn hos alla våra medarbetare.

Personuppgifter

Med personuppgift (t.ex. namn, personnummer, adress) avses information som kan hänföras till en identifieras eller identifierbar fysisk person (d.v.s människa).

De personuppgifter vi behandlar

Vi samlar endast in de uppgifter vi behöver för att kunna tillhandahålla de tjänster och produkter du beställer av oss. Lämnar du andra uppgifter än nödvändiga för din beställning, arbetsansökan etc. förutsätter vi att du är införstådd med att dessa uppgifter kan registreras hos oss. E-post du skickar till oss i olika ärenden sparas endast för att kunna tillhandahålla våra tjänster och produkter, hantera dina förfrågningar och behandla arbetsansökningar. Vi eftersträvar att minimera informationen som vi sparar.

Personintegritet

Vi vidtar rimliga åtgärder för att kontrollera uppgifterna riktighet och att de är relevanta för vilka uppgifter de ska användas.

Hur länge sparar vi personuppgifter

Vi sparar uppgifterna endast så länge som det krävs för att uppfylla de ändamål som uppgifterna hade för insamlandet samt för gällande lagar och bokföringskrav.

Överföring av personuppgifter

Vi lämnar inte ut uppgifterna till någon annan organisation utan ditt medgivande med undantag då myndigheter enligt lag begär att få information.

Besökaridentifiering

Vår webbplats samlar in standardinformation, vi använder ett analysprogram för statistik av besökare på våran hemsida. Informationen lagras inte på andra platser än i analysprogrammet. Informationen används inte för att identifiera personer utan endast för att se hur vår webbplats används av besökarna.

Det finns länkar på vår hemsida som går till andra webbplatser som inte omfattas av denna eller någon annan av våra policyn.

Tillsyn och ändringar

VD ansvarar för att behandlingen av personuppgifter följer denna policy.

Vi gör årlig utvärdering för att mäta efterlevnaden av denna policy. Vi förbehåller oss rätten att ändra eller komplettera denna personuppgiftspolicy. Ändringar som görs publiceras på hemsidan, se gällande revisionsdatum nederst på sidan i denna policy.

Säkerhet

Vi vidtar rimliga åtgärder för att skydda insamlade uppgifter. Endast behörig personal har tillgång till nödvändiga uppgifter.



Incidenter

Incidenter som händer rörande personuppgifter ska rapporteras via lämpliga kanaler. Kontakta VD på HS Service & Support AB.

Dina rättigheter

Du har rätt att på egen begäran gratis en gång per år få uppgifter om behandling av de personuppgifter som du skickat oss. Du kan begära att vi tar bort alla dina uppgifter, notera att det kan finnas begränsningar enligt lag och andra bestämmelser som påverkar vilka uppgifter vi kan ta bort.

Personuppgiftsbiträdesavtal för vår hemtjänstavdelning

Vår hemtjänstavdelning har träffat personuppgiftsbiträdesavtal med de kommuner där avtalsförhållandet mellan oss och kommunen medför att ett personbiträdesavtal behövs för att följa GDPR. Personuppgiftsbiträdesavtalet/en berör endast behandlingen av personuppgiftshanteringen inom hemtjänstavdelningen.

Mer information kontakta Affärsområdes chef Hemtjänst: Anna Gustafsson, tel 0200-72 72 73

Kontakt

HS Service & Support AB
Rosenholmsvägen 1
371 46 Karlskrona, Sweden
Telefon 0200-72 72 73
e-post info@hs-sos.se

Personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter:
Jens Sundqvist

Ikraftträdande

Policyn antogs den 1 maj 2018.

Revisionsdatum

2018-05-01 ver 1